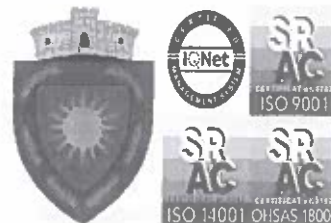




ROMANIA  
JUDEȚUL CONSTANTA  
Unitatea Administrativ Teritoriala COMUNA LUMINA  
PRIMARIA COMUNEI LUMINA/ CONSILIUL LOCAL  
Str. Mare nr. 170, Lumina, Jud. Constanta, 907175  
[www.primaria-lumina.ro](http://www.primaria-lumina.ro), [contact@primaria-lumina.ro](mailto:contact@primaria-lumina.ro)  
Tel/Fax: 0241251828, 0241251744



## ANUNT PUBLICITATE

UAT Comuna Lumina implementeaza proiectul LIGHT "Learning to improve the global health together" finantat prin Mecanismul Financiar de Granturi SEE & Norvegiene 2014-2021, Apelul 3.1 ("Capacitate sporita de furnizare a energiei regenerabile");

- 1. DENUMIRE CONTRACT:** Servicii de proiectare, obtinere avize/autorizatii/acorduri privind obiectivul de investitie " Parc Fotovoltaic" pentru proiectul LIGHT "Learning to improve the global health together" finantat prin Mecanismul Financiar de Granturi SEE & Norvegiene 2014-2021, Apelul 3.1 "Capacitate sporita de furnizare a energiei regenerabile");
- 2. TIP ANUNT:** Achiziție Directa;
- 3. TIP CONTRACT:** Servicii;
- 4. COD CPV SAU DENUMIRE:** 79930000-2 servicii de proiectare specializata (Rev 2)
- 5. VALOARE ESTIMATA:** 97.646,78 lei fara TVA, respectiv 116.199,66 lei cu TVA.
- 6. DESCRIEREA ACHIZITIEI:** Conform specificatiilor caietului de sarcini anexat. Oferta va avea caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei care nu trebuie sa fie mai mica de 60 de zile.

### 7. DATA LIMITA DEPUNERE OFERTA

7.1. Ofertele semnate si stampilate pot fi transmise in plic inchis, la sediul achizitionului din comuna Lumina, strada Mare nr. 170, Primaria Lumina, inregistrate la registratura, in atentia Compartimentul Investii Publice, Achizitii si derulare contracte publice, d-na. Oncescu Florina, cu mentiunea **Oferta de servicii de proiectare, obtinere avize/autorizatii/acorduri** sau scanate, la adresa de e-mail: [achizitii@primaria-lumina.ro](mailto:achizitii@primaria-lumina.ro), pana cel tarziu la data de 22.02.2023, ora 16:00,

7.2. Ofertele transmise dupa data de 22.02.2023, ora 16:00, nu vor fi luate in considerare.

7.3 Ofertele care nu respecta toate cerintele prezentului anunt nu vor fi luate in considerare.

7.4 Limba de redactare a ofertei: limba romana.

- 8. DESCRIERE CONTRACT:** servicii de proiectare, verificare proiect tehnic, obtinere avize/autorizatii/acorduri si asistenta tehnica de specialitate in cadrul **proiectului LIGHT** Programul finantator al proiectului in cadrul caruia este contractat serviciul mai sus



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
Unitatea Administrativ Teritoriala COMUNA LUMINA  
PRIMARIA COMUNEI LUMINA/ CONSILIUL LOCAL  
Str. Mare nr. 170, Lumina, Jud. Constanta, 907175  
[www.primaria-lumina.ro](http://www.primaria-lumina.ro), [contact@primaria-lumina.ro](mailto:contact@primaria-lumina.ro)  
Tel/Fax: 0241251828, 0241251744



mentionat: Mecanismul Financiar de Granturi SEE & Norvegiene 2014-2021. Conform specificatiilor caietului de sarcini anexat.

## 9. CONDITII DE PARTICIPARE

9.1. Operatorul economic trebuie sa fie inregistrat in SEAP, avand certificatul digital de inregistrare valabil pe perioada de derulare a achizitiei.

9.2. Certificat constatator sau documente edificatoare din care sa reiasă forma de înregistrare, adresa si obiectul de activitate al operatorului economic ofertant, in conformitate cu obiectul achizitiei.

9.3. Declarație pe proprie răspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016. Persoanele cu functie de decizie din partea autoritatii contractante, UAT comuna Lumina, jud. CONSTANTA, pentru aceasta achizitie sunt:

Primar- Chiru Dumitru

Viceprimar -Roman Ioan

Secretar general- Bratianu Viorel Florin

consilierii locali: Ali Aidar, Rasteanu Claudia Luminita, Enghin Hagi-Calil, Calin Madalina, Orezeanu Luminita Daiana, Pislaru Gabriel, Stefan Mihai, Girtone Loredana, Selim Erhan, Ciocan Ana- Maria, Nita George, Popescu Viorel, Ionescu Alexandru, Mocanu George

Consilier juridic- Jukovschi Anca Rodica

Consilier achizitii publice Oncescu Florina

Inspector -Jerebie Ioana Rodica

Inspector , viza CFP -Ibadula Filis

consilier juridic -Mina Alina

- Alte informatii referitoare la persoanele cu functii de decizie pe : [www.primaria-lumina.ro](http://www.primaria-lumina.ro).

8.4. Oferta va cuprinde propunerea tehnica si propunerea financiara cu perioada minima de valabilitate de 60 de zile, avand caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

8.5. Propunerea tehnica va cuprinde toate detaliile si specificatiile tehnice solicitate.

8.6. Propunerea financiara va fi exprimata in lei fara TVA, respectiv TVA si nu va depasi valoarea estimata pentru serviciul oferat.

## 10. CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

Conform specificatiilor caietului de sarcini anexat.

## 11. CRITERII DE ATRIBUIRE

Pretul cel mai scazut pentru oferta care indeplineste toate cerintele tehnice solicitate.

## 12. INFORMATII SUPLIMENTARE

11.1 Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificari vor fi transmise la adresa: [achizitii@primaria-lumina.ro](mailto:achizitii@primaria-lumina.ro)

11.2 Alte informatii referitoare la achizitie se pot obtine la adres sau e-mail: [achizitii@primaria-lumina.ro](mailto:achizitii@primaria-lumina.ro)



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
Unitatea Administrativ Teritoriala COMUNA LUMINA  
PRIMARIA COMUNEI LUMINA/CONSILIUL LOCAL  
Str. Mare nr. 170, Lumina, Jud. Constanta, 907175  
[www.primaria-lumina.ro](http://www.primaria-lumina.ro), [contact@primaria-lumina.ro](mailto:contact@primaria-lumina.ro)



**CAIET DE SARCINI**  
**Privind achizitia: SERVICII DE PROIECTARE, VERIFICARE PROIECT TEHNIC,**  
**OBTINERE AVIZE/AUTORIZATII/ACORDURI si ASISTENTA TEHNICA DE**  
**SPECIALITATE**  
**privind obiectivul de investitie**  
**in implementarea proiectului LIGHT cod 2021/330669**

CPV: 79930000-2 servicii de proiectare specializata (Rev 2)

Prezentul caiet de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire pentru incheierea contractului si constituie ansamblul cerintelor minime si obligatorii pe baza carora operatorii economici isi vor elabora oferta. Autoritatea contractanta considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achizitionate

**Beneficiar:** Autoritatea contractanta **COMUNA LUMINA**, CUI 4671807, persoana juridica romana cu sediul in localitatea Lumina str. Mare nr. 170, comuna Lumina Judetul Constanta, Romania tel: 0241251828, fax: 0241251744, e-mail: [achizitii@primaria-lumina.ro](mailto:achizitii@primaria-lumina.ro)

**Titlul proiectului:** LIGHT (Learning to improve the global health together)

**Cod proiect:** 2021/330669 *Programul RO-Energy Innovation Norway*

**Sursa de finantare:** proiect finantat prin Mecanismul Financiar de Granturi SEE & Norvegiene 2014-2021, Apelul 3.1 "Capacitate sporita de furnizare a energiei regenerabile"-Alte Surse Regenerabile de Energie (SRE) Domeniu de interes: Energie regenerabila.

**Locul de prestare a serviciilor:** aria de implementare a proiectului

**Scopul Proiectului:**

Obiectivul general al proiectului "Learning to improve the global health together" este reprezentat de realizarea unui Parc fotovoltaic cu o capacitate de 0.25 Mwh, format din 555 panouri fotovoltaice, ce vor produce energie

regenerabila pentru cladirile administratiei publice locale a UAT Lumina si o iluminatul public al comunei.

Comuna Lumina (judetul Constanta), a depus in vederea finantarii prin intermediul Mecanismului Financiar de Granturi SEE&Norvegiene 2014-2021, Apelul 3.1 "Capacitate sporita de furnizare a energiei regenerabile", un proiect de realizare a unui Parc Fotovoltaic care sa produca energie pentru necesarul UAT Comuna Lumina, atat pentru cladirile administratiei publice locale cat si pentru iluminatul public. Proiectul a fost aprobat spre finantare conform Scrisorii de Grant (Grant offer letter) din data de 29.11.2022 si acceptul transmis de Primaria comunei Lumina (Acceptance of grant offer) semnat in data de 05.12.2022, intre Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Lumina in calitate de Promotor de Proiect si Mecanismul Financiar de Granturi SEE&Norvegiene 2014-2021.

Prestatorul va întocmi toate documentațiile tehnico-economice necesare avizării/autorizării, proiectării lucrărilor pentru obiectivul :

**“Parc fotovoltaic cu o capacitate de 0.25 Mwh, format din 555 panouri fotovoltaice”**

în fazele / etapele și în continutul descris mai jos, în condițiile respectării legislației în vigoare privind:

calitatea în construcții, protecția mediului, sănătate și securitate ocupatională, situații de urgență, distanțe minime de siguranță, etc., cât și reglementărilor tehnice de referință, naționale și internaționale, aplicabile și reactualizate.

Prestatorul va îndeplini cerințele formulate în prezentul Caiet de Sarcini cu toată diligența, eficiența și profesionalismul său, în interesul Beneficiarului, optimizând toate resursele în vederea încadrării în timpul prevăzut și în prețul oferit.

#### **DESCRIEREA ACHIZITIEI:**

-intocmirea documentatiei tehnice pentru obtinerea (depunerea documentatiei la institutiile publice abilitate, este in sarcina Beneficiarului):

a) autorizatiei de constructie (DTAC)

b) avizului APM

c) avizelor de utilitati conform Certificatului de Urbanism

d) avizului DSP Constanta

e) avizului tehnic de racordare si obtinere ATR

f) altor avize/acorduri necesare pentru construirea si punerea in functiune a obiectivului de investitie (Compania Nationala CFR SA Constanta; Stat Major General; Directia Judeteana pentru Cultura; OCPI Constanta)

-elaborarea PT+CS+DDE

-elaborarea Studiului geotehnic

- verificarea documentatiei de catre verificatori autorizati

- asigurarea asistentei tehnice, pe perioada executiei lucrarilor si la receptii.

Dosarele cu documentele si documentatiile necesare emiterii avizelor si autorizatiei de construire vor fi intocmite de Prestator in conformitate cu Normele de aplicare a Legii 50/1991 si cerintele legislative in vigoare.

Este necesara experienta precedenta in servicii de proiectare parcuri solare (fotovoltaice), dovedita prin contracte in aceasta tematica (minim 2 contracte).

Valoarea estimata pentru prestarea serviciilor este de 23478 Euro TVA inclus; adica 116199,66 lei la un curs inforeuro aferent lunii ianuarie 2023 (23478 euro \* 4,9493 lei) TVA inclus.

### **DESCRIEREA ETAPELOR ȘI A ACTIVITĂȚILOR NECESARE REALIZĂRII OBIECTIVULUI:**

#### Etapa 1 - Analiza situației existente și prezentarea soluției tehnice adoptate

Pentru realizarea cerințelor Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului Studiul de Fezabilitate împreuna cu Certificatul de Urbanism emis si Avizul de Amplasament ENEL, cat si date privind consumul de energie electrică al Beneficiarului/Achizitorului, aferente locurilor de consum și alte informațiile necesare, pe care în mod rezonabil acestea le de ține și le poate oferi. Vizita amplasamentului obiectivului de investitie (Parcul Solar) este obligatorie.

Prestatorul va analiza și va prelucra toate informațiile necesare elaborării documentațiilor tehnico-economice respectiv:

- identificare rețea zonală pentru preluare producție de energie / poziționare post de transformare;
- relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;
- orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;
- obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției;
- varianta constructivă de realizare a investiției, cu justificarea alegerii acesteia;
- echiparea și dotarea specifică funcționii propuse;
- probe tehnologice și teste;
- analiza cost-beneficiu, analize de risc, indicatori tehnico-economici;
- soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși.

Analiza situației existente și prezentarea soluției tehnice adoptate va fi transmisă Beneficiarului în termen de 7 zile de la data semnării contractului /

data ordinului de începere a a etapei 1. Documentul va fi întocmit în format electronic editabil (MS .docx / .xlsx) și needitabil (.pdf) și 1 exemplar format hârtie.

Etapa 1 începe la data semnării contractului (sau a emiterii ordinului de începere) are o durată de maxim 7 zile. Analiza efectuată va fi supusă avizării Beneficiarului și se consideră îndeplinită la data transmiterii către contractant a avizului favorabil al Beneficiarului (fără observații și termene de rezolvare).

### Etapa 2 - Elaborare documentații pentru obținere Certificat de Urbanism (CU) avize, acorduri, autorizații și elaborare DTAC/DTOE și obținere Autorizație de Construire

Prestatorul va întocmi, va depune și va susține ori de câte ori este necesar documentațiile la emitenți în vederea obținerii tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin acesta. Prestatorul este responsabil pentru elaborarea imediată a oricăror documentații de specialitate necesare în conformitate cu cele prevăzute de legile în vigoare și va obține în numele Beneficiarului toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare realizării tuturor fazelor de proiectare și a obiectivului.

Prestatorul se va ocupa de întocmirea documentațiilor și obținerea acordurilor/avizelor în vederea realizării bransamentului la rețeaua de distribuție a energiei electrice și injectării suplimentului de energie produsă și neutilizată în rețea (Avizul Tehnic de Racordare).

Taxele solicitate privind eliberarea avizelor/acordurilor vor fi achitate de Beneficiar, neafectând valoarea ofertei.

### Etapa 3 - Elaborare documentație tehnico-economică de execuție (proiect tehnic)

Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție conținând părți scrise și părți desenate, se va efectua în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, va respecta conținutul cadru prevăzut în H.G. nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și cu toate reglementările tehnice de referință în domeniu. Proiectul tehnic va cuprinde Programul de control al calității lucrărilor în faze determinante, în conformitate cu prevederile legale și în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare și va include obligatoriu cerințele la care este verificat proiectul.

Plata serviciului de verificare proiect intră în sarcina Prestatorului.

PT-ul va conține de asemenea stabilirea categoriei de importanță a construcției, antemăsurătoare, listă de cantități, centralizatorul obiectivului, programul de faze, programul de urmărire în timp a lucrărilor, respectiv graficul de realizare a investiției fizic și valoric.

Proiectul Tehnic va cuprinde următoarele secțiuni

- MT - Memoriu Tehnic

- CS - Caiete de Sarcini
- VE - Volum Economic (Deviz General + Cantități de Lucrări + Antemăsurători detaliate)
- DDE - Detalii De Execuție
- Mapă Planuri (piese desenate)

Părțile scrise vor conține:

- memoriile tehnice pe specialități; planul calității corespunzător lucrărilor care se vor efectua și vor fi elaborate pentru fiecare categorie de lucrări (achiziții utilaje și echipamente, lucrări mecanice, lucrări electrice, lucrări de automatizare);
- descrierea soluțiilor tehnice sau tehnologice folosite, care să asigure exigențele de performanță calitative;
- descrierea lucrărilor care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție, de montaj și aspectul final;
- vor avea la bază breviarele de calcul și planșele elaborate de către ingineri specialiști, pentru fiecare categorie de lucrare;
- stabilirea modului de urmărire a comportării în timp a lucrării;
- forma de prezentare trebuie să fie amplă, clară, să conțină și să clarifice precizările din planșe, să definească calitățile materialelor, cu trimitere la standarde, să definească calitatea execuției, normativele și prescripțiile tehnice aplicabile în vigoare;
- lista standardelor aplicabile, corespunzătoare;
- lista reglementărilor legale și alte cerințe aplicabile, prescripții, autorizații, certificări, atestate etc., inclusiv cerințele referitoare la protecția mediului și securității și sănătății în muncă.

Documentația pentru execuția lucrărilor va cuprinde:

- nominalizarea planurilor de execuție a lucrărilor, proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste etc. pentru materialele componente ale lucrării;
- standardele, normativele și alte prescripții care trebuie respectate la materiale, utilaje, montaj, probe, teste și verificări;
- ordinea de execuție, probe, teste și verificări ale lucrării;
- condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe etc.;
- centralizatorul financiar pe investiție;
- centralizatorul financiar pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- listele cuprinzând cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări, cu descrierea în detaliu a acestora;
- listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări;
- fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, inclusiv dotări.

Documentația privind utilajele și echipamentele va cuprinde:

- breviarele de calcul pentru dimensionarea echipamentelor;

- nominalizarea planselor în care sunt menționate;
- listele cuprinzând cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice;
- standardele, normativele și alte prescripții care trebuie respectate la montaj, echipamente, probe de funcționare, teste și verificări;
- fisele tehnice ale utilajelor, echipamentelor necesare, care vor conține:
  - cerințe tehnice generale ce trebuie să fie îndeplinite de echipamentele respective.
  - specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare condiții privind conformitatea cu standardele relevante condiții de garanție și postgaranție condiții cu caracter tehnic.

#### Părțile desenate. Detalii de execuție, planurile as built

Planurile de amplasare a utilajelor, echipamentelor și subsansamblurilor, secțiuni, vederi, detalii principale, diagramele, scheme electrice, calculele ingineresti, tehnologice și de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcțiune și exploatarei, notele explicative înscrise în planse, vor fi scurte și cu caracter general, vizând în special explicitarea desenelor.

Fiecare planșă va avea în partea dreapta jos un cartus, care va cuprinde: numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al plansei, numărul proiectului și al plansei, data elaborării, numele, calitatea și semnatura elaboratorilor și a șefului de proiect.

La terminarea lucrărilor, se vor întocmi și preda autorității contractante planurile as built.

#### Cerințe privind asigurarea asistenței tehnice pe perioada execuției

Pentru asigurarea execuției lucrărilor atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ, prestatorul va asigura serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului, atât în timpul execuției, cât și în perioada de garanție până la recepția finală a lucrărilor. Prestatorul are obligația asigurării prezenței reprezentanților proiectantului în șantier/sediul beneficiarului ori de câte ori situația o impune.

Colectivul de asistență tehnică al proiectantului are obligația de a răspunde în max. 48 ore, ori de câte ori este solicitat, având următoarele obligații minime:

- propunerea de modalități de rezolvare a eventualelor neconformități apărute pe toată perioada de derulare a execuției.
- formularea răspunsului la solicitările Beneficiarului cu privire la orice sesizare în legătură cu neconformitățile și/sau neconcordanțele constatate în proiect în vederea soluționării acestora, ori de câte ori este necesar, pentru asigurarea conformității proiectului și atingerea nivelului de calitate stabilit.
- soluționarea neconformităților, defectelor și neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, prin oferirea de soluții tehnice.



- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

### **Predarea, recepționarea și avizarea proiectului tehnic**

La elaborarea documentațiilor ofertantul va respecta legislația în vigoare din domeniul securității și sănătății în muncă, PSI, protecției mediului, etc.

Proiectul va fi întocmit de operator economic posesor al unui atestat de tip Bp proiectare de instalații electrice exterioare/ interioare pentru incinte/ construcții civile și industriale, branșamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016, actualizat, de aprobare a „Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice” și verificat de verificator de proiecte autorizat în domeniu. Plata serviciului de verificare proiect intră în sarcina ofertantului.

Ofertantul trebuie să prezinte dovada certificării sistemului de management al calitatii furnizorului de servicii conform SR EN ISO 9001/2015, pentru domeniul care face obiectul achizitiei (copie după certificat), sistem care să fie certificat de un organism acreditat din țara sau străinătate.

Proiectul tehnic se va preda în 3 exemplare: două pe format hartie și 1 ex. pe suport CD (sau stick usb).

**Termenul de execuție pentru etapa 3 este de 20 de zile.**

Beneficiarul poate face observații privitoare la calitatea lucrării (conținutul tehnic și condițiile tehnice de elaborare și de prezentare) în termen de cel mult 5 zile de la data primirii documentației. În cazul în care în acest interval autoritatea contractantă nu exprimă în scris niciun punct de vedere privitor la calitatea lucrării, se consideră că documentația corespunde cerințelor stabilite.

Dacă beneficiarul are observații, contractantul va prezenta documentația, completată sau modificată, conform observațiilor scrise ale beneficiarului, în termen de maximum 5 zile de la data transmiterii acestora.

Îndeplinirea în totalitate a condițiilor de calitate a lucrărilor stabilite prin contract privitoare la respectarea conținutului tehnic și a condițiilor de elaborare se certifică prin avizul favorabil al Beneficiarului.

### **PROCEDURA DE ATRIBUIRE:**

#### **Procedura de achiziție conform legii:**

Având în vedere faptul că valoarea estimată nu depășește pragul de 270.120 lei fără TVA, propunem achiziția directă, cu respectarea prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 modificată și completată de Legea nr. 208 din 11 iulie 2022.

Ținând cont de faptul că valoarea estimată nu depășește pragul de 140.000 lei fără TVA, achiziția se va face direct, pe baza unei singure oferte, conform art. 7 alin. (7) lit. c).

## **DURATA CONTRACTULUI:**

**Durata de implementare a proiectului: 9 luni.**

N.B. Durata prezentului contract de achizitie publica va coincide cu durata contractului de finantare, putand fi prelungit (dupa caz), pana la ta furnizarii integrale a serviciilor (data acceptarii si rambursarii platilor, a ultimului Raport de proiect, transmise de Achizitor, aferent acestui proiect).

Orice prelungire a perioadei de implementare a proiectului atrage dupa sine prelungirea duratei contractului pentru activitatile care sunt conditionate de finalizarea proiectului, fara niciun cost suplimentar in sarcina Achizitorului.

## **1. CARACTERUL CONFIDENTAL AL CONTRACTULUI**

1.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) sa faca cunoscut unei terte persoane informatii, date sau documente, rezultate obtinute in timpul derularii Contractului, acestea fiind considerate confidentiale, si nici dupa expirarea valabilitatii acestuia, in afara persoanelor implicate in indeplinirea Contractului.

b) sa utilizeze informatiile, datele sau documentele obtinute sau la care are acces in perioada derularii Contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

2.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspundere pentru dezvaluirea de Informatii Confidentiale referitoare la Contract, daca:

- informatia era cunoscuta inainte ca ea sa fi fost primita de cealalta parte contractanta;
- informatia a fost obtinuta dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire;
- partea contractanta a fost obligata, in mod legal, sa dezvaluie informatia prin intermediul instantei judecatoresti sau potrivit unei dispozitii legale.

2.3. Ambele Parti inteleg faptul ca nerespectarea obligatiei de asigurare a confidentialitatii se va considera ca fiind o incalcare grava a obligatiilor contractuale de natura sa conduca la rezilierea de drept a Contractului, fara interventia instantei si fara alta formalitate, iar Partea interesata are dreptul la plata de daune-interese in cuantum egal cu dublul valorii contractului incheiat.

## **2. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Prelucrarea, stocarea si colectarea datelor cu caracter personal se va realiza in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/79 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter

personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), in scopul implementarii/monitorizarii proiectului, indeplinirii obiectivului acestuia si in scop statistic.

#### **4. PRINCIPIILE EGALITATII DE SANSE SI TRATAMENT SI ALE DEZVOLTARII DURABILE**

La intocmirea ofertei, precum si pe parcursul implementarii proiectului, prestatorul are obligatia respectarii principiilor egalitatii de sanse si tratament, egalitatea de gen, nediscriminarea si principiul dezvoltarii durabile.

Pe toata durata de implementare a proiectului, prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni orice situatie de natura sa compromita realizarea cu imparialitate si obiectivitate a activitatilor desfasurate pentru realizarea obiectivelor contractului.

Echipa proiect LIGHT 2021/330669