



ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
Unitatea Administrativ Teritoriala COMUNA LUMINA  
PRIMARIA COMUNEI LUMINA/ CONSILIUL LOCAL  
Str. Mare nr. 170, Lumina, Jud. Constanta, 907175  
[www.primaria-lumina.ro](http://www.primaria-lumina.ro), [contact@primaria-lumina.ro](mailto:contact@primaria-lumina.ro)  
Tel/Fax: 0241251828, 0241251744



**Apelul PNRR/2022/C10/I3 Runda 2**

**Beneficiar:** COMUNA LUMINA

**Titlul proiectului:** „ Reabilitare moderata a cladirii publice Corp C1- Sediul administrative, Localitatea Lumina , Judetul Constanta “

**Contract de finanțare** nr. 17416/10.02.2023 , Numar de inregistrare la beneficiar 3767/28.02.2023

**APROBAT,**  
**Primar Comuna Lumina,**  
**Dumitru Chiru**

**CAIET DE SARCINI PRIVIND ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE EXECUȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII PENTRU OBIECTIVUL „ REABILITARE MODERATA A CLADIRII PUBLICE „ CORP C1- SEDIU ADMINISTRATIV” LOCALITATEA LUMINA, JUDETUL; CONSTANTA**

**INTRODUCERE**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și financiară.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice, în acest sens, orice oferta prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini și a Documentație Tehnice aprobate.

Propunerea tehnică ce nu corespunde caracteristicilor tehnice prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și în P.T. va fi declarată neconformă și/sau inacceptabilă.

**Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin Caietul de sarcini și P.T.**

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

Executantul va respecta obligațiile prevăzute în PNNR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al



Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088, pe toată perioada de implementare a proiectului solicitantul va include măsuri sau instrumente prin care să se asigure de respectarea principiului Do No Significant Harm” (DNSH)

## DEFINIȚII

- Autoritate contractantă – Comuna Lumina, județul Constanța
- "Contract" – actul juridic prin intermediul căruia s-a realizat și se probează acordul de voință al părților;
- "Beneficiar"/"Achizitor" – parte a contractului, persoană numită în Contract și succesorii legali ai acesteia, precum și orice împuternicit, în limitele mandatului primit;
- "Executant"/"Antreprenor" – parte a contractului, persoana numită în Contract și succesorii legali ai acesteia, precum și orice împuternicit (cu condiția să existe acordul Achizitorului);
- "Parte" – înseamnă Achizitorul/Beneficiarul sau Antreprenorul/Executantul;
- "Lucrări" înseamnă toate lucrările de execuție care urmează să fie realizate de către Executant, incluzând lucrările temporare, precum și orice modificare a acestora;
- „Standarde” – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în legislația aplicabilă obiectului contractului;

## 1. DATE GENERALE

### 1.1. Denumirea autorității contractante

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Lumina, județul Constanța

1.2. **Coduri CPV** potrivit Regulamentului (CE) nr.213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 – care asigură descrierea cât mai exactă a obiectului contractului

**45200000-9** - Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

**45321000-3** - Lucrari de izolare termica(Rev 2)

### 1.3. Sursa de finanțare

Contract de finanțare nr. 17416/10.02.2023 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10-Fondul Local, I3 – Reabilitare moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale. Titlu apel: PNNR/2022/C10/I3, Runda 2, înregistrat la sediul autorității contractante sub nr. 3767/28.02.2023

### 1.4. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract de achiziție publică constă în achiziția și contractarea lucrărilor de construcții, conform proiectului tehnic, aferente obiectivului de investiții „ **REABILITARE MODERATA A CLADIRII PUBLICE „ CORP C1- SEDIU ADMINISTRATIV”**



## LOCALITATEA LUMINA, JUDETUL; CONSTANTA

Imobilul este construit în jurul anului 1950, are categorie de importanță „C”-construcție de importanță normală (HGR 766/97), clasă de risc seismic Rs-III, și următoarele caracteristici:

- Regim de înălțime: -Parter – 3,60 m
- Tipul structurii -portantă cu zidărie din cărămidă plină cu mortar,
- Fundații -fundații din zidărie de piatră fără liant, adâncime ≈0,80m, grosime ≈ 40cm
- Închideri -pereți din zidărie de cărămidă, grosime ≈ 35cm
- Acoperiș -de tip șarpantă cu învelitoare din tablă metalică profilată

Construcția va avea regim de înălțime Parter

### 1.5. Amplasament

Terenul pe care se află Obiectivul de investiții propus se află situat în intravilanul comunei Lumina, strada Morii nr. 79, județul Constanța, identificat prin număr cadastral 106712, suprafața terenului fiind de 1323 mp.

### 1.6. Obiective generale

Obiectivul general al investiției vizează consolidarea, modernizarea, reabilitarea termică, creșterea performanței energetice și renovarea integrată a imobilului C1-Sediu administrati prin:

- Schimbare tamplarie existenta din PVC cu geam dublu termopan cu o noua tamplarie din PVC cu sase camere si geam termopan tripan
- Izolarea peretilor exteriori cu polistiren expandat de 10 cm
- Izolarea soclului cu polistiren extrudat 5 cm, din clasa de reactie la foc cel puțin B
- Izolarea tamplariei exterioare cu elemente performante energetic
- Placarea termica a planseului cu 10 cm vata minerala bazaltica in pod
- Inlocuirea centralei cu o centrala in pompa de caldura aer-apa, montarea de panouri fotovoltaice pentru producerea curentului electric necesar functionarii centralei si a institutiei
- Refacerea trotuarului de garda pe tot perimetrul cladirii pentru a indeparta apele meteorice de fundatii.
- Tratarea fisurilor din zidarie cu rasini epoxidice
- Reconfigurarea arhitecturala pentru asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati si realizarea de grupuri sanitare
- Desfacerea invelitorii, a sarpantei, a planseului din lemn in vederea refacerii acestora



### 1.7. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 10/1995 (\*republicată\*) privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 50/1991 (\*republicată\*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000,
- Hotărârea Guvernului nr. 343/2017 - cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ord. ANRE nr. 116/2016 pentru modificarea anexei la Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 11/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verficatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice;
- Ord. ANRE nr. 45/2016 aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă împreună cu normele de protecția muncii, actualizată;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- Standarde naționale și reglementări în domeniu.

Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi. Prezenta enumerare **nu** este limitativă.

### 1.8. Valoare estimată



Valoarea estimată a contractului este de **770.525, 29 lei fără TVA**, conform Deviz General.

Nr.	Denumire Capitol/Subcapitol	Valoare fără TVA
4.1	Construcții și instalații	<b>645.301, 53</b>
	4.1.1 Construire imobil+instalații	
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	<b>18.570,74</b>
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	<b>90.446,80</b>
4.5	Dotări	<b>0,00</b>
5.1	Organizare de șantier	<b>16.162,33</b>
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	13.206,22
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării de șantier	3.000,00
6.2	Probe tehnologice și teste	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL ESTIMAT FĂRĂ TVA</b>	<b>770.525, 29 lei</b>

#### 1.9. Cerințe referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului:

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal/specialiști cu competențe și experiență dovedite conform legii, capabil să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

Va prezenta lista însoțită cu documentele doveditoare privind personalul responsabil cu execuția lucrărilor.

Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor și lucrărilor ce urmează a fi realizate, din cadrul **personalului cheie** pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică vor face parte și următorii specialiști:

- 1.) **Șef de șantier** -inginer/subinginer specialitate construcții civile, industriale și agricole
- 2.) **Responsabil tehnic cu executia** Lucrarilor (RTE) în domeniul Construcții civile, industriale și agricole
- 3.) **Responsabil cu controlul tehnic de calitate (CQ).**
- 4.) **Personal de specialitate autorizat ANRE** să execute instalatii electrice –în conformitate cu Ordinul ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 -privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice



**NOTĂ:** Pentru toate pozițiile de mai sus, **îndeplinirea acestui nivel minim** impus, aferent personalului solicitat, ofertantul va prezenta copii ale diplomelor/ certificatelor/ atestatelor de studii/ legitimațiilor vizate la zi sau documente similare menționate în cerința privind experiența profesională solicitată pentru personalul responsabil. De asemenea, va prezenta CV-urile actualizate cu informații la zi, datate, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus.

- Pentru demonstrarea **experienței profesionale** specifice ofertantul va prezenta **recomandări** din partea autorității contractante/ beneficiarului sau contractul de muncă sau orice alte documente similare din care rezultă experiența specifică.
- Operatorul economic ofertant va face dovada **asigurării accesului** la serviciile personalului fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate copii ale Contractelor de muncă/ **extras Revisal** pentru persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta **aranjamentele contractuale** realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de **declarații de disponibilitate**.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome/ certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/ autorizărilor în cauză.

### 1.10. Durata estimată

**Durata de execuție este de 12 luni calendaristice** de la data emiterii primului ordin de începere a lucrărilor de execuție. Se pot emite ordine de începere și de sistare, dacă situația o impune. Suma duratelor cuprinse între ordinele de începere și de sistare, respectiv până la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu trebuie să depășească durata de execuție.

## 2. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

Lucrările ce fac obiectul contractului sunt cele prevăzute în proiectul tehnic, anexat la prezentul caiet de sarcini.

## 3. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI

3.1. Executantul va realiza lucrările conform proiectului tehnic, Detaliilor Tehnice de Execuție, caietelor de sarcini pe specialități și în conformitate cu prevederile propunerii tehnice și financiare prezentate în cadrul ofertei.

3.2. Executantul are obligația de a începe executarea lucrărilor de la data prevăzută



în Ordinul de începere, după amplasarea la loc vizibil, pe toată perioada execuției lucrărilor, a Panoului de Informare și a Panoului de identificare a investiției (conform cerințe Inspectorat de Stat în Construcții – Anexa 5 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată).

3.3. Lucrările ce fac obiectul proiectului tehnic trebuie să se deruleze conform graficului de execuție prezentat în ofertă, revizuit ulterior, dacă este cazul, și să fie finalizate la data stabilită în Grafic.

3.4. Executantul va colabora pe deplin și va asigura accesul reprezentațiilor beneficiarului (diriginți de șantier, inspecți desemnați) ai instituțiilor cu atribuții de control și verificare, precum și reprezentanții deținătorilor de utilități (RAJA, ENEL, etc.) pe amplasamentul lucrărilor și oriunde aceștia își desfășoară activitățile legate de realizarea investiției.

3.5. În cazul în care, după opinia beneficiarului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concorda cu graficul de execuție prezentat în ofertă, la cererea beneficiarului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

3.6. Executantul va constitui și va menține la zi un Jurnal de șantier, în formatul agreed de reprezentantul Beneficiarului (dirigintele de șantier). Jurnalul de Șantier va fi ținut pe Șantier și Executantul va înregistra zilnic cel puțin următoarele informații cu privire la:

- condițiile meteorologice, pauzele de muncă și numărul orelor lucrate;
- personalul angajat în acest proiect/contract, cu nume, prenume și specializări pentru: personalul de conducere, șef șantier, șef echipe, RTE, etc.; pentru personalul de execuție distinct pe meserii și personalul necalificat;
- materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier, încorporate în lucrări, precum și utilajele folosite în Șantier;
- testele efectuate și probele prelevate;
- lucrările executate;
- incidente/ probleme întâmpinate;
- Ordinele Administrative primite.

Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de reprezentantul Executantului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de reprezentantul Beneficiarului (Dirigintele de șantier) în termen de 5 zile de la data înregistrării.

3.7. Executantul va asigura în totalitate specialiști responsabili autorizați cu execuția și supravegherea lucrărilor (RTE) conform categoriilor de lucrări și proiectului, persoana desemnată pentru asigurarea controlului calității lucrărilor (desemnată prin decizie internă), forța de muncă, materiale de calitate, echipamente și utilaje corespunzătoare edificării construcțiilor. Orice modificare a personalului declarat în dosarul de ofertare, va fi comunicată beneficiarului.

3.8. Pentru lucrările real executate, Executantul va prezenta situații de plată



lunare. Acestea vor fi înaintate beneficiarului, după verificarea de către dirigințele de șantier și însușite prin semnătură și stampilă, în 3 (trei) exemplare scrise. Aceste documente trebuie să certifice exactitatea sumelor de plată, recepția bunurilor, executarea lucrărilor conform angajamentelor legale încheiate.

3.9. Facturile se vor emite și înregistra la sediul Beneficiarului după verificarea și însușirea situațiilor de plată, atât de către dirigințele de șantier, cât și de către beneficiar.

3.10. În situația în care dirigințele de șantier solicită remedieri asupra unor lucrări, facturile și situațiile de lucrări se vor înainta la plată după verificarea și confirmarea de către dirigințele de șantier a remedierii lucrărilor.

3.11. Executantul are obligația efectuării demersurilor necesare pentru organizarea de șantier în termenul cel mai scurt de la primirea Ordinului de începere, iar costurile aferente lucrărilor de construcții și instalații inclusiv consumuri utilități, vor fi decontate conform ofertei acceptate.

3.12. Executantul va soluționa neconformitățile numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant, cu acordul beneficiarului, verificate de verificatorul de proiecte atestat conform prevederilor legale și însușite de dirigințele de șantier.

3.13. Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru grija față de lucrări de la data începerii până la data recepției lucrărilor de către beneficiar, dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune lucrărilor în perioada menționată, executantul va remedia, în termenul stabilit, aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului și ale Proiectului Tehnic de Execuție, aprobat și însușit de către Beneficiar, fără plata suplimentară.

3.14. Executantul răspunde de calitatea lucrărilor executate și a calității materialelor puse în operă și are obligația remedierii viciilor care se datorează nerespectării proiectului tehnic, precum și din cauza nerespectării normelor tehnice a normativelor, pe perioada garanției de bună execuție acordată lucrărilor și pentru toate viciile ascunse datorate conform Legii calității în construcții nr.10/1995 și Cod Civil.

3.15. Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

- a. utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnico-economice;
- b. nerespectării proiectului tehnic, normelor tehnice și normative;
- c. neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului;
- d. în cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute mai sus, Beneficiarul este liber să contracteze cu terți executanți, conform legislației achizițiilor, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul lor să fie recuperat de către Beneficiar de la Executant sau reținut din sumele convenite acestuia sau din garanția de bună execuție.

3.16. Va utiliza în execuție numai produsele și materialele prevăzute în proiect,





certIFICATE sau agrementate tehnic, însoțite de certificate de calitate. Agrementele tehnice și certificatele de calitate ale produselor și materialelor utilizate de către Executant pentru realizarea lucrărilor vor fi anexate la Cartea Tehnică a lucrării.

3.17. Executantul va începe execuția lucrărilor numai în baza ordinelor de începere emise de către Beneficiar. Beneficiarul poate emite și ordine de sistare, dacă este cazul.

3.18. Executantul va transmite Beneficiarului, pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele Executantului. Va colabora cu diriginții de șantier, cu Proiectantul și cu Beneficiarul.

3.19. Va respecta toate instrucțiunile emise de către Beneficiar în orice problemă menționată sau apărută pe parcursul derulării contractului, inclusiv suspendarea execuției tuturor lucrărilor sau a unei părți a acestora, în termenul comunicat.

3.20. Orice specializare suplimentară sau personal necesar pentru îndeplinirea contractului și asigurarea respectării tuturor prevederilor legale cu privire la execuția lucrărilor este în responsabilitatea exclusivă a executantului, fără plată suplimentară.

3.21. Executantul va avea legături eficiente cu Beneficiarul și Dirigințele de șantier. Acest lucru se va concretiza prin întâlniri cu toate părțile implicate în derularea contractului de execuție a lucrărilor (Beneficiar și Dirigințele de șantier și alți factori implicați, după caz), sau ori de câte ori este nevoie pe parcursul derulării contractului.

3.22. Va notifica în scris Beneficiarului, identitatea reprezentanților atestați profesional implicați în toate etapele contractului, precum și orice modificări cu privire la personal sau la necesitatea realizării unor lucrări datorate unor situații neprevăzute, justificate temeinic.

3.23. Toate obligațiile referitoare la protecția muncii și asigurarea pentru daune, prejudicii sau accidente sunt în sarcina Executantului.

3.24. Executantul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:  
- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, soluțiile tehnice, instalații folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente.

3.25. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier/amplasamentul lucrărilor, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

3.26. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația:

a. de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către beneficiar) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane.



b. de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către Beneficiar sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c. de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

3.27. Executantul va despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la pct. 3.26. pentru care responsabilitatea revine executantului.

3.28. Executantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I, C.F.P., Curtea de Conturi și orice alte instituții și organisme cu atribuții de control). Executantul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

3.29. Obligațiile Executantului referitor la execuția lucrărilor nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru execuție cuprinse în proiectul tehnic și contract, precum și a celor ce decurg din vizualizarea amplasamentului și pentru asigurarea bunei funcționări a obiectivului.

3.30. Executantul și responsabilul tehnic cu execuția autorizat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

3.31. Ofertantul trebuie să dețină Atestat ANRE minim tip Be - execuție de instalații electrice exterioare/ interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV, conform Ordinului ANRE nr.45/2016, cu modificările și completările ulterioare.

3.32. În situația în care ofertantul nu deține/ nu este atestat ANRE cu atestat minim tip Be – execuție de instalații electrice exterioare/ interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV, conform Ordinului ANRE nr.45/2016, cu modificările și completările ulterioare, va asigura o persoană juridică deținătoare de atestat ANRE minim tip Be, având personal electrician calificat și electricieni autorizați cu gradul de autorizare corespunzător nivelului de tensiune la care se realizează lucrările aferente instalației de utilizare energie electrică, conf. art. 31, alin. b). Electricienii vor fi autorizați conform Ord. ANRE nr. 116/ 20.12.2016 pentru modificarea anexei la Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 11/2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor,



verificatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice.

3.33. Executantul va asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabilii tehnici cu execuția autorizați.

3.34. În situația sistării lucrărilor, executantul va lua măsurile necesare asigurării conservării lucrărilor executate, oricare ar fi motivul acestei sistări.

3.35. Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos:

- a. suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care se datorează Executantului,
- b. obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe șantier în timpul execuției lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Beneficiarului,
- c. orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului așa cum este specificat în Contract,
- d. lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Beneficiarului.

### 3.36 Responsabilități asociate organizării de șantier

Contractantul/Executantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

- i. Închirierea terenului necesar în vederea organizării de șantier și obținerea avizelor/autorizațiilor pentru suprafața utilizată, conform legislației în vigoare;
- ii. Montarea, operarea, demontarea și înlăturarea instalațiilor și facilităților temporare ale Executantului, incluzând dacă este cazul birouri, spații de locuit, laborator, surse independente de energie, toalete ecologice etc.;
- iii. Asigurarea șantierului (daca este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;
- iv. Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
- v. Efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc) sau asigurarea de surse de energie independente, asigurarea de toalete ecologice pentru



personalul de șantier etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;

vi. Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;

vii. Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);

viii. Mobilizarea și demobilizarea echipamentului și utilajelor necesare la execuție (inclusiv aducerea și înlăturarea de pe șantier, operarea, menținerea și repararea acestora), precum și a personalului implicat în derularea de activități pe șantier.

3.37 Contractantul/Executantul va prezenta documente justificative care să demonstreze **implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”)** în etapa de execuție a lucrărilor, așa cum sunt solicitate și asumate prin **Declarația privind respectarea principiului DNSH în implementarea proiectului.**

#### 4. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- 4.1. Beneficiarul va plăti ofertantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.
- 4.2. Pe parcursul derulării contractului, Beneficiarul poate emite atât ordine de începere cât și de sistare, după caz. Suma duratelor cuprinse în ordinele de începere, până la emiterea ordinelor de sistare, după caz, respectiv până la recepția la terminarea lucrărilor, nu trebuie să depășească durata de execuție a lucrărilor.
- 4.3. Beneficiarul va asigura Executantului accesul pe Șantier și va pune Șantierul la dispoziția acestuia, conform Proces verbal de predare-primire amplasament (anexă la Ordinul de începere), în termen de 15 zile de la data semnării contractului.
- 4.4. Beneficiarul va lua toate măsurile pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce-i revin conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.
- 4.5. Beneficiarul are obligația de a supraveghea prin dirigenții de șantier autorizați în condițiile legii, desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Va notifica, în scris, Executantului identitatea reprezentanților lor atestați implicați în derularea contractului, și anume dirigenții de șantier și, dacă este cazul, alte persoane fizice sau juridice.
- 4.6. Beneficiarul va pune la dispoziția executantului orice facilități și/ sau informații pe care acesta le solicită și îl va sprijini în orice demers al său pentru realizarea documentației și executarea lucrărilor care fac obiectul achiziției.
- 4.7. Beneficiarul are obligația să organizeze recepția la terminarea lucrărilor executate în conformitate cu prevederile legale, cu autorizația de construire, documentația elaborată și în condițiile contractului.



## 5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

5.1. Decontarea lucrărilor se va efectua pe cantitățile de lucrări real executate, fără a fi afectat proiectul tehnic sau specificațiile tehnice, după verificarea de către dirigintele de șantier și însușite prin semnătură și ștampilă.

5.2. Decontarea lucrărilor se va efectua prin plăți parțiale și o plată finală, în baza facturilor emise de Executant, astfel:

a) plăți parțiale – se vor efectua în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată lunară, întocmită cu respectarea Devizului ofertă pe categorii de lucrări, verificată și însușită de dirigintele de șantier și acceptată de beneficiar, precum și de Ordinul de începere și după caz, Ordinul de sistare;

b) plata la terminarea lucrărilor va fi efectuată în baza facturii emise de Executant însoțită de situația de plată și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

5.3 Având în vedere obligația Executantului de a implementa **principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”)** în etapa de execuție a lucrărilor, Beneficiarul va condiționa plățile efectuate către executant de prezentarea următoarelor documente:

- Situație de lucrări cu defalcarea următoare (unde este cazul):
  - Cantitate de materiale desființate ..... mc/mp
  - Cantitate de materiale reutilizate .....mc/mp
  - Cantitate de materiale reciclate ..... mc/mp
  - Cantitate de deșeuri ..... mc/mp
- Certificare de către firma de gestiune deșeuri cu cantitatea de deșeuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșeuri incinerate
- Declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice nearmonizate) sau agrement tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate)
- Fișă cu date de securitate ale produselor (conform Regulament UE 2015/830)
- Fișe tehnice ale utilajelor utilizate – măsuri pentru reducerea poluării

## 6. RECEPȚII, VERIFICĂRI

6.1. La terminarea execuției lucrărilor, Executantul are obligația de a înștiința Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție pentru a constitui și convoca comisia de recepție.

6.2. Pe baza situațiilor de lucrări executate și confirmate, cât și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe,



- acestea vor fi aduse la cunoștința Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remedierea și finalizarea lor. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Executantului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 6.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului conform proiectului aprobat. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția, în acest ultim caz motivându-și decizia.
  - 6.4. Recepția lucrărilor de construcții se va efectua conform legii, în baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și a procesului verbal întocmit la recepția finală, după expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind recepția construcțiilor, conform HGR 343 / 2017 publicat în M.O. nr. 406/30.05.2017, cu modificările și completările de la acea dată.
  - 6.5. Contractul se consideră încheiat după efectuarea recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată lucrărilor.

## 7. GARANȚII, RISCURI

- 7.1. Quantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA, reprezentând garanția furnizată de către executant în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- 7.2. Contractantul va constitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de execuție și se va transmite Beneficiarului.
- 7.3. Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel:
  - (1) *prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art.36 alin.(3)-(5) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare aplicându-se corespunzător, sau*
  - (2) *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca Beneficiarul să prevadă această posibilitate în documentația de atribuire. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului, la Trezoreria Municipiului Constanța, care va fi alimentat inițial cu 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive în cuantum de 9,5% din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.*
- 7.4. Beneficiarul are obligația de a restitui garanția de bună execuție, după cum urmează:
  - 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-



- verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.
- 7.5. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.
- 7.6. Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea notificării privind obligațiile care nu au fost respectate, îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție.
- 7.7. **Durata perioadei de garanție a lucrărilor executate**  
Având în vedere categoria de importanță C menționată de proiectant, conform Legii 10 din 1995 republicată, privind calitatea în construcții, art. 7, alin 3, durata perioadei de garanție a lucrărilor executate va fi de 36 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Pentru dotări și utilaje se vor respecta garanțiile din fișele de la producători, care însoțesc dotările de echipamente și utilajele respective.
- 7.8. **Riscuri aferente implementării contractului și măsuri de gestionare.**  
În pregătirea ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin următoarele riscuri:
- Etapizarea eronată a lucrărilor,
  - Executarea defectuoasă a unei/unor părți din lucrări,
  - Nerespectarea normativelor și legislației în vigoare
  - Creșterea nejustificată a prețurilor de achiziție pentru materiale, forța de muncă, utilajele și echipamentele implicate în proiect, precum și creșterea prețurilor la combustibili și energie electrică;
  - Modificări legislative care duc la creșterea costurilor de producție, creșterea manoperei, introducerea de taxe/impozite, șamd.
- Măsuri de gestionare:**
- prin documentația de atribuire se solicită un plan de lucru fezabil, realist, a unui grafic de execuție (diagrama Gantt), ofertantul să cunoscă proiectul tehnic și obligațiile care-i revin pentru executarea la termen a contractului; urmărirea asigurării echipamentelor și utilajelor necesare, solicitarea în cadrul ofertei a echipamentelor/utilajelor pe care ofertantul



intenționează să le pună la dispoziție pentru executarea lucrării. Este necesar ca ofertantul câștigător să aibă un plan de lucru fezabil prin care ofertantul va descrie abordarea din punct de vedere tehnologic (metodologia de execuție), resursele (personal și instalații/echipamente) pentru realizarea lucrărilor. Totodată, s-a solicitat ca ofertantul să analizeze proiectul tehnic, să-și realizeze un plan de lucru și să identifice și preîntâmpine riscurile ce pot apărea pe parcursul executării contractului. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice urmărește ca executantul să cunoască proiectul, să identifice erorile acestuia și să aibă capacitatea să le preîntâmpine.  
- urmărirea lucrărilor prin dirigențele de șantier.

## 8. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

**Detalii tehnice cu privire la prezenta investie se regasesc in Proiectul Tehnic -parte scrisa si parte desenata anexat la documentatia de atribuire**

### a) **MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE :**

Oferta tehnica va fi ferma si va cuprinde toate lucrarile necesare pentru executia contractului , asa cum sunt stipulate in caietul de sarcini in conformitate cu detaliile tehnice din proiectul tehnic parte scrisa si parte desenata.

Oferta tehnica trebuie sa asigure verificarea corespondentei acesteia cu cerintele tehnice din caietul de sarcini si Proiectul Tehnic. Propunerea tehnica a ofertantului trebuie sa cuprinda informatii si detalii suficiente pentru a putea permite autoritatii contractante identificarea cu usurinta a corespondentei dintre specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini si Proiectul Tehnic si solutiile tehnice propuse .

Propunerea tehnica va fi structurata astfel incat sa fie abordate in mod obligatoriu urmatoarele aspecte, fara a se limita la acestea:

**1. Descrierea detaliata a lucrarilor** din lista cuprinzand cantitatile de lucrari, prin care sa demonstreze indeplinirea cerintelor tehnice impuse prin caietul de sarcini

**2. Organigrama si personalul propus** – se va prezenta Organigrama și implicit Resursele umane alocate pentru execuția lucrărilor, urmând a fi evidențiate distinct minim următoarele resurse umane:

- **Șef de șantier** -inginer/subinginer specialitate construcții civile, industriale și agricole
- **Responsabil tehnic cu executia** Lucrarilor (RTE) în domeniul Construcții civile, industriale și agricole
- **Responsabil cu controlul tehnic de calitate (CQ).**
- **Personal de specialitate autorizat ANRE** să execute instalatii electrice –în conformitate cu Ordinul ANRE nr. 134 din 15 decembrie 2021 -privind aprobarea





Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

Se vor prezenta rolurile fiecărei persoane implicate în contract, responsabilitățile și atribuțiile fiecărei persoane implicate în contract; se va preciza în mod clar care sunt liniile de comunicare dintre membrii echipei.

**3.GRAFICUL DE EXECUTIE - lucrări**, care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special: lucrările permanente și temporare ce urmează a fi executate, secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului, durata activităților și sub-activităților, cu evidențierea punctelor cheie în execuția contractului și utilizarea resurselor, planificarea activităților, respectându-se termenul de finalizare.

Toate lucrarile care vor fi executate pentru realizarea obiectivului de investitie vor fi in responsabilitatea Contractantului lucrarilor de la predarea - primirea amplasamentului, pana la acceptarea receptiei la terminarea lucrarilor de catre Autoritatea contractanta.

Predarea amplasamentului si a bornelor de reper precum si trasarea lucrarilor se va face de catre Autoritatea Contractanta prin dirigintele de santier, in prezenta reprezentantilor Contractantului. In urma predarii amplasamentului se va incheia un proces verbal de predare primire.

Contractantul executa lucrarile descrise cu respectarea în totalitate a cerintelor din Caietul de sarcini si documentatia de proiectare. De regula si din principiu, pe perioada executiei lucrarilor nu este permisa nicio modificare tehnica (modificare sau adaugare) a documentatiei de proiectare. Modificarile vor fi realizate numai cu acordul Autoritatii Contractante si numai in cazul In care nu sunt substantiale, in conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr.98/2016.

In situatia in care se impune inlocuirea produselor si procedeele prevazute in proiect cu altele care indeplinesc conditiile precizate, modificarea se realizeaza numai pe baza solutiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autoritatii Contractante și Dirigintelui de santier. Astfel, daca pe parcursul executiei, Contractantul constata anumite elemente care pot implica modificari fata de Proiectul Tehnic, acesta are obligatia de a notifica Autoritatea Contractanta, Dirigintele de Santier si Proiectantul pentru stabilirea continuarii executiei

**4.Garantia acordata lucrarilor—** Se va prezenta **Declarație pe propria răspundere** din care să reiasă perioada de garanție acordată lucrărilor executate.



## 5. Termen de executie- cel mult 12 luni

**6. Documentatia privind managementul calitatii** va cuprinde cel puțin Planul calitatii; pentru lucrarea în cauză (prezentarea generală a lucrărilor, descrierea sistemului calității inclusiv procedurile aferente acestui sistem aplicat la lucrările / tehnologia prevăzută în programul de realizare a lucrărilor

## 7. Planul de Management de Mediu

Se va prezenta Planul propriu de protecție a mediului, pe perioada execuției lucrărilor, avându-se în vedere gradul de acoperire a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, a cărui structură trebuie să acopere elementele:

- Descrierea sistemului de management de mediu aplicabil pe perioada execuției lucrărilor, evaluarea și examinarea de mediu specifică sitului ;
- Prevenirea și combaterea poluărilor accidentale asupra mediului;
- Protecția atmosferei, gestionarea zgomotului ambiental;
- Protecția solului, subsolului
- Managementul deșeurilor rezultate ca urmare a execuției lucrărilor
- Identificarea impactului de mediu și măsuri de atenuare

Se vor avea în vedere prevederile:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- HG nr. 856 din 16 august 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase,
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor,
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje,
- STAS 6156/1986 Protecție împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale- limite admisibile și parametrii de izolare acustică,

## Anexe la Propunerea Tehnică - Se vor completa Formularele:

*Formular nr. 1 - Acord de asociere*

*Formular nr. 2 - Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări*

*Formular nr. 3 - Formularul de ofertă financiară și Anexa*

*Formular nr. 4 - Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului*

*Formularul nr. 5 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți*

*Formularul nr. 6 - Acord de subcontractare*

*Formularul nr. 7 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016*

*Formularul nr. 8 – Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și propunerea financiară care au caracter confidențial*



*Formularul nr. 9* – Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale și a clarificărilor/ modificărilor/ completărilor la documentația de atribuire

*Formularul nr. 10* – Acord privind colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal cuprinse în documentele depuse în cadrul ofertei

*Formularul nr. 11* – Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)

*Formularul nr. 12* – Declarația privind experiența similară

## **b)MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

**Propunerea financiară** va fi prezentată în prețul la valoarea totală cu **maxim 2 zecimale**, în lei exclusiv TVA, care va fi evidențiată distinct. (Formular 4 și Anexa)

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală, din care:

- a) valoare execuție lucrări;
- b) valoare organizare de șantier, defalcată pe lucrări de construcții și instalații aferente organizării șantierului și cheltuieli conexe organizării șantierului;

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și **centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți**.

Propunerea financiară va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor:

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
- Lista cu cantități de lucrări (cu detalierea fiecărei linii de deviz în prețuri unitare; defalcate pe material, manoperă, utilaj și transport) - devizele ofertă;
- Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări;
- Fișele tehnice
- Listele cu cantitățile de lucrări pentru construcții provizorii și instalații aferente organizării de șantier, respectiv pentru cheltuieli conexe organizării șantierului, dacă este cazul;
- Extrasele de resurse materiale (formular C6), manoperă (formular C7), utilaj (formular C8) și transport (formular C9), cu valori, **defalcate pentru fiecare categorie de lucru**;
- Graficul de execuție cu valori.
- Extrasele de resurse materiale (formular C6), manoperă (formular C7), utilaj (formular C8) și transport (formular C9), fără valori, defalcate pentru fiecare categorie de lucru.



Toate aceste documente se vor prezenta cu valoare în lei cu maxim **2 zecimale** fără TVA, cu evidențierea distinctă a TVA-ului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va înțelege că propunerea financiară se va elabora ținând cont de impactul asupra prețurilor prezentate a evoluției pieței, a inflației etc. pe întreaga perioadă, până la finalizarea contractului.

**Notă:**

**Ofertantul are obligația de a numerota paginile din oferta transmisă și de a întocmi un opis al documentelor incluse!**

În cuprinsul documentației tehnice menționate în prezentul caiet de sarcini, referirile la standarde naționale sau europene, standard național de punere în aplicare a unui standard european, denumirile de marcă de fabricație sau de comerț, licența de fabricație, agremente tehnice europene, standarde/ calificări profesionale, specificații tehnice, se vor citi însoțite cu sintagma "sau echivalent".

La întocmirea propunerilor tehnice și financiare se vor lua în considerare toate cerințele din documentația de atribuire (proiect tehnic, caiet de sarcini, fișa de date, propunere contract, formulare).

- Ofertantul va indica motivat și probat elementele confidentiale ale propunerii tehnice și financiare – "Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică/financiară care au caracter confidential" (formular nr.8). Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică care sunt confidentiale sau clasificate și nu face proba confidențialității, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

- Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

- În vederea evaluării stării obiectivului și elaborarea corectă a ofertei, ofertantul poate vizita amplasamentul împreună cu reprezentantul Beneficiarului, la solicitarea făcută anterior vizitei cu cel puțin 24 de ore înainte. Planificarea vizitei se va face la Tel +4 0241251828, persoană de contact: Jujovschi Anca.

-În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare (reofertare de pret) în SEAP, și



oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Noua oferta de pret se va depune electronic prin intermediul SEAP.

## 9 CONDITII DE CALITATE , VERIFICAREA LUCRARILOR

Pe parcursul executiei lucrarilor se verifica in mod special de catre achizitor, prin diriginte de santier :

- indeplinirea conditiilor de calitate a lucrarilor executate
  - calitatea principalelor materiale introduce in executie conform standardelor
- Receptia lucrarilor se va face pe etape si/ sau la finalizarea lucrarilor
- Eventualele lucrari care nu respecta conditiile prevazute in caietul de sarcini si Proiectul Tehnic vor fi refacute sau remediate

## 10. PROCEDURA DE ATRIBUIRE:

### Procedura de achizitie conform legii:

Avand in vedere faptul ca valoarea estimata nu depaseste **nu depaseste pragul de 900.400 lei fara TVA, propun achizitia directa cu respectarea art. 7 alin. 5 si art. 7, alin 7 lit. a).** din Legea 98/2016, modificata si completata de Legea 209/2022

## 11. DURATA CONTRACTULUI:

**Durata de executie a lucrarilor este de 12.luni.**

N.B Durata prezentului contract de achizitie publica va coincide cu durata contractului de finantare, putand fi prelungit (dupa caz), pana la data acceptarii si rambursarii platilor, a ultimului Raport, transmise de Achizitor, aferent acestui proiect).

## 12.CARACTERUL CONFIDENTAL AL CONTRACTULUI

1.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:  
a) sa faca cunoscut unei terte personae informatii, date sau documente, rezultate obtinute in timpul derularii Contractului, acestea fiind considerate confidentiale, si nici dupa expirarea valabilitatii acestuia, in afara persoanelor implicate in indeplinirea Contractului.  
b) sa utilizeze informatiile, datele sau documentele obtinute sau la care are acces in perioada derularii Contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

2.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspundere pentru dezvaluirea de Informatii Confidentiale referitoare la Contract, daca:

- informatia era cunoscuta inainte ca ea sa fi fost primita de cealalta parte contractanta;
- informatia a fost obtinuta dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire;
- partea contractanta a fost obligata, in mod legal, sa dezvaluie informatia prin intermediul instantei judecatoresti sau potrivit unei dispozitii legale.



2.3. Ambele Parti inteleg faptul ca nerespectarea obligatiei de asigurare a confidentialitatii se va considera ca fiind o incalcare grava a obligatiilor contractuale de natura sa conduca la rezilierea de drept a Contractului, fara interventia instantei si fara alta formalitate, iar Partea interesata are dreptul la plata de daune-interese in cuantum egal cu dublul valorii contractului incheiat.

### **13. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Prelucrarea, stocarea si colectarea datelor cu caracter personal se va realiza in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/79 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), in scopul implementarii/monitorizarii proiectului, indeplinirii obiectivului acestuia si in scop statistic.

### **14. PRINCIPIILE EGALITATII DE SANSE SI TRATAMENT SI ALE DEZVOLTARII DURABILE**

La intocmirea ofertei, precum si pe parcursul implementarii proiectului, prestatorul are obligatia respectarii principiilor egalitatii de sanse si tratament, egalitatea de gen, nediscriminarea si principiul dezvoltarii durabile.

Pe toata durata de implementare a proiectului, prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni orice situatie de natura sa compromita realizarea cu imparialitate si obiectivitate a activitatilor desfasurate pentru realizarea obiectivelor contractului.

### **15. CONDIȚII PRIVIND POSIBILITATEA MODIFICĂRII CONTRACTULUI**

15.1. Prețul contractului este cel din propunerea financiară.

15.2. Orice modificare a contractului de achiziție publică în perioada sa de valabilitate, va fi aprobată doar prin act adițional la contract, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

15.3. Modificarea contractului în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

15.4. Executantul nu va efectua nicio modificare față de proiectul inițial aprobat, cu impact asupra lucrărilor de execuție, înainte ca modificarea aferentă să fie aprobată.

15.5. Beneficiarul va transmite Executantului actul adițional și Executantul îl va returna, semnat, Beneficiarului în termen de 10 zile de la transmitere. Semnarea unui asemenea act adițional de către Executant nu va prejudicia orice alt drept al Executantului.

15.6. În cazul în care Executantul nu returnează un asemenea act adițional semnat în termen de 10 zile de la transmitere de către Beneficiar, Executantul este decăzut din dreptul



de a beneficia de orice plată suplimentară pe care aplicarea directă a prevederilor condițiilor contractuale sau ale cerințelor Beneficiarului sau aprobarea modificării nesubstanțiale în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice ar fi putut să o genereze.

15.7. Modificarea contractului se aplică în situația când apare necesitatea unei modificări a condițiilor de implementare stabilite prin clauzele initiale ale contractului.

În conformitate cu art. 221 alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, contractul poate fi modificat fără realizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația când contractantul cu care Beneficiarul a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou contractant, în următoarea situație:

- drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de lege;

15.9. În condițiile art. 221 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ajustarea prețului contractului este aplicabilă direct, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

15.10. În condițiile art. 164 alin. (5) din HGR nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare, în orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

15.11. În condițiile art. 164 alin. (6) din HGR nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare, modul de ajustare a prețului contractului de achiziție publică nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut la art. 10.10.

15.12. În sensul aplicării directe a prevederilor contractului, conform art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege ca sumele datorate executantului se calculează în funcție de cantitățile de lucrări real executate, fără a fi afectat proiectul tehnic sau specificațiile tehnice; în aceste condiții, eventualele diferențe dintre cantitățile estimate inițial (în



contract) și cele real executate nu vor fi interpretate ca o modificare în condiții excepționale/ substanțială/ nesubstanțială, ele considerându-se remăsurători.

10.13. Ajustarea este posibilă în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Documente anexate la caietul de sarcini:

- Proiectul tehnic
- Studiul geotehnic
- Studiul topografic
- Extras de carte funciară

Întocmit,  
Jukovschi Anca